

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО

Директор БПОУ РА «Медицинский
колледж»

Е. В. Кречетова
Е. В. Кречетова

Приказ № *13/01* от *14.04* 20*20* г.



Положение
об учебной и производственной практиках
обучающихся, осваивающих программы подготовки
специалистов среднего звена в БПОУ РА
«Медицинский колледж»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № *14* от *02.04.2020* г.

Рассмотрено на заседании
Студенческого совета
Протокол № *9* от *04.09.2020* г.

1. Основные положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям;
 - Приказом Минздрава России от 03.09.2013г.№620 н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

1.2. Положение об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена определяет порядок организации учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в БПОУ РА «Медицинский колледж».

1.3. Практическая подготовка обучающихся является неотъемлемой частью их профессиональной подготовки и обеспечивается путем участия обучающихся в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (далее - ППССЗ СПО), разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС03) по специальностям подготовки.

1.4. Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ППССЗ по специальности, являются:

- практические занятия по дисциплинам клинического профиля;
- учебная практика;
- производственная практика, включающая в себя следующие этапы:
- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

1.5. Практическая подготовка является составной частью образовательного процесса и составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальностям подготовки. Практическое обучение представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

1.6. Целью практической подготовки является комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в приближенных к современным требованиям практического здравоохранения.

1.7. Содержание всех этапов практической подготовки обучающихся определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности, методические рекомендации к практике разрабатываются профильными МЦК и утверждаются после согласования директором колледжа.

1.8. Для прохождения практических занятий, учебной и производственной практики учебные группы могут делиться на подгруппы с количеством обучающихся не более 15 человек.

1.9. Допуск обучающихся на производственную и преддипломную практики оформляется приказом директора колледжа, при отсутствии академической задолженности у обучающегося.

1.10. Практическая подготовка студентов осуществляется:

- в учебных кабинетах и лабораториях колледжа;
- в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, при создании указанными организациями условий для

успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.11. Организация и контроль за практической подготовкой обучающихся возлагается на заместителя директора по учебно-практической работе.

1.12. Обучающиеся и работники колледжа во время учебной и производственной (профессиональной) практики обязаны:

- строго соблюдать действующие в медицинских и фармацевтических организациях правила внутреннего трудового распорядка, нормы охраны труда, техники безопасности и правила пожарной безопасности, гигиенических нормативов, санитарно-эпидемиологических правил;

- соблюдать условия эксплуатации оборудования, используемого при прохождении практики;

- соблюдать нормы этики и деонтологии, не разглашать сведения, составляющие врачебную тайну и персональные данные, ставшие известными во время проведения практики.

За нарушения настоящего пункта, обучающиеся и работники колледжа могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности, предусмотренным действующим законодательством.

1.13. Под медицинской организацией в тексте настоящего положения понимается научная организация, медицинская организация, судебно- экспертное учреждение или иная организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья.

1.14. По итогам производственной и преддипломной практики проводится аттестация в форме экзамена с представлением обучающимися документов (дневник, аттестационный лист - виды работ с характеристикой медицинской организации).

2. Организация и проведение учебной практики

2.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2. Задачи учебной практики:

- приобретение первичного профессионального опыта;
- формирование у обучающегося практических профессиональных умений,
- общих и профессиональных компетенций.

2.3. Учебная практика может проводиться в специализированных учебных кабинетах Колледжа, лабораториях и на базах медицинских организаций на основе договоров.

2.4. Учебная практика может проводиться концентрированно в специально выделенный период, а так же рассредоточено - параллельно теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием учебной практики.

2.5. Ежедневная продолжительность учебной практики составляет 6 академических часов.

2.6. Контроль и оценка результатов учебной практики направлены на проверку освоения умений, приобретение первичного практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, определенных программой учебной практики.

2.7. К учебной практике допускаются обучающиеся, выполнившие соответствующие разделы программы дисциплины, междисциплинарного курса (далее – МДК), профессионального модуля (далее – ПМ) и имеющие положительные оценки, своевременно прошедшие медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний

2.8. Посещаемость и успеваемость по учебной практике осуществляется преподавателем-руководителем практики и отражается в журнале успеваемости и посещаемости занятий, а также в путевке на учебную практику.

2.9. Аттестация обучающихся по результатам учебной практики осуществляется в форме, установленной учебным планом, оценка по итогам учебной практики выставляется преподавателем журнал и в зачетную книжку обучающегося (при наличии положительного результата).

3. Организация и проведение производственной практики

3.1. Производственная практика является составной частью ППССЗ и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся в медицинских организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.2. Практическая подготовка обучающихся на базе медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, и использование необходимого для практической подготовки обучающихся имущества этих организаций осуществляются на безвозмездной основе.

3.3. В организации и проведении производственной практики участвуют колледж и медицинская организация.

3.4. Руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от колледжа (методические руководители, назначенные из числа педагогических работников, которые несут ответственность за проведение практической подготовки обучающихся) и от медицинской организации (общий и непосредственный руководители – работники медицинской организации, назначенные руководителем организации ответственными за организацию и проведение практической подготовки обучающихся).

3.5. Методический руководитель практики обязан:

- ознакомить обучающихся с программой практики, целями и задачами практики, присутствовать на организационном собрании перед началом практики, обеспечивать обучающихся формами отчетной документации по практике;

- взаимодействовать с общим руководителем практики от медицинской организации и совместно с ним корректирует график прохождения практики;

- оказание методической помощи общему и непосредственному руководителю производственной практики в организации и проведении практики, составлении характеристики на каждого обучающегося, заполнение аттестационного листа, в оценивании общих и профессиональных компетенциях, оценивании производственной практики, готовности к профессиональной деятельности организовывать явку обучающихся на места производственной;

- организовывать явку обучающихся на места производственной практики согласно графику прохождения, совместно с общим руководителем, непосредственным руководителем принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- проводить индивидуальные и групповые консультации для обучающихся, проверять и контролировать ход прохождения практики обучающимися, оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении индивидуальных заданий и составлении отчетной документации по практике, осуществлять контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, освоением материала программы практики;

- проводить регулярный контроль качества ведения обучающимися дневников производственной практики, учебной документации, предусмотренной рабочей программой производственной практики (учебная история болезни, алгоритм манипуляций и другой документации, требуемой на основании рабочей программы производственной практики);

- проводить регулярный мониторинг дисциплины обучающихся, формы одежды и выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка, безопасности жизнедеятельности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе локальных актов колледжа и медицинской базы производственной практики совместно с общим и непосредственным руководителем производственной практики;

- осуществлять контроль за соблюдением сроков практической подготовки обучающихся в соответствии с утвержденным колледжем, графиком и настоящим положением, ее содержанием;

- выставлять обучающимся итоговые оценки за практику, оформлять ведомость промежуточной аттестации, заполнять журналы методического руководства производственной практики;

3.6. Общее руководство практикой обучающихся в медицинской организации возлагается на заместителя руководителя медицинской организации, заведующего структурным подразделением или специалиста по управлению деятельностью среднего медперсонала медицинской организации (главная медсестра, главный фельдшер, главная акушерка).

3.7. **Общий руководитель практики:**

- назначается приказом руководителя медицинской организации;

- является организатором производственной практики обучающихся в медицинской организации;

- распределяет прибывших на практику обучающихся по рабочим местам и составляет (до начала практики) графики перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям организации в соответствии с программой практики;

- знакомит обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в которой проводится практика;

- осуществляет организацию и проведение инструктажа обучающихся по соблюдению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;

- несет ответственность за выполнением графика и объема работы обучающихся, программы практики, перечня обязательных процедур и манипуляций в период практики;

- осуществляет контроль выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими дисциплины и техники безопасности;

- совместно с непосредственными руководителями практики от медицинской организации, методическим руководителем практики организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, совместно с непосредственным может принимать участие в проведении аттестации обучающихся по результатам практической подготовки, утверждает характеристики на обучающегося после окончания практики. Ставит подпись в дневнике производственной практики каждого обучающегося как подтверждение выполнения обучающимся программы производственной практики.

3.8. **Непосредственные руководители** практики в структурных подразделениях медицинской организации назначаются из числа специалистов с высшим или средним медицинским образованием.

Непосредственному руководителю практики поручается подгруппа обучающихся.

На непосредственных руководителей возлагается:

- составление графика работы обучающихся на весь период прохождения практики в подразделении;

- обучение обучающихся правилам работы в подразделении, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- ведение контроля соблюдения графика работы и обеспечение занятости обучающихся в течение рабочего дня;
- обеспечение условий овладения каждым обучающимся в полном объеме умениями, манипуляциями и методиками, предусмотренными программой практики;
- оказывать обучающимся практическую помощь в работе;
- контроль уровня освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик совместно с методическим руководителем практики;
- контроль ведения дневников практики обучающихся и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- оценка работы в дневниках производственной практики обучающихся за каждый день нахождения в подразделении медицинской организации с указанием даты и времени работы;
- составление характеристики на каждого обучающегося к моменту окончания ими практики в подразделении;
- совместно с общим руководителем практики, методическим руководителем практики организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, принимает участие в проведении аттестации обучающихся по результатам практической подготовки.

3.9. По окончании производственной практики непосредственный или общий руководитель предоставляют заместителю директора колледжа по УПР заполненную форму графика отработки времени обучающимися за период прохождения производственной практики.

3.10. Перед выходом на производственную практику обучающийся обязан иметь личную медицинскую книжку с данными о прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра. В случае несоответствия предоставленной личной медицинской книжки, отсутствия установленного медицинского осмотра или истечения срока проведенного медицинского осмотра действующим требованиям законодательства в сфере образования и охраны здоровья обучающийся не может быть допущен к производственной практике.

3.11. К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие разделы профессионального модуля, междисциплинарные курсы, учебную практику (при ее наличии).

3.12. На производственную практику обучающиеся получают, направление, подписанное заместителем директора по УПР.

3.13. Организационное собрание перед выходом обучающихся на производственную практику проводится заместителем директора по УПР совместно с методическим руководителем производственной практики, заведующим отделением колледжа. На организационном собрании обучающиеся должны заполнить титульный лист дневника производственной практики, расписаться в журнале инструктажа по технике безопасности.

3.14. Продолжительность производственной практики определяется учебным планом по специальностям подготовки. Рабочая неделя обучающихся при прохождении производственной практики составляет 36 учебных академических часов в неделю.

3.15. Сроки проведения производственной практики определяются графиком учебного процесса.

3.16. Промежуточная аттестация обучающихся по производственной практике проводится в форме, указанной в учебном плане.

3.17. Промежуточная аттестация обучающихся по производственной практике выставляется методическим руководителем в ведомость промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики и в зачетную книжку студента (при

наличии положительной оценки), с учетом результатов прохождения производственной практики.

3.18. Для аттестации обучающихся по производственной практике для проведения дифференцированного зачета разрабатывается перечень заданий, вопросов, манипуляций, которые прилагаются к программе по производственной практике ПМ, МДК, рассматриваются методической цикловой комиссией (МЦК) и утверждаются директором на основании заданий оформляются билеты к дифференцированному зачету.

3.19. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительный результат или не аттестованные по производственной практике считаются имеющими задолженность по промежуточной аттестации.

3.20. Прохождение производственной (в том числе преддипломной) практики в медицинской организации, расположенной за пределами Республики Алтай не осуществляется.

4. Практика по профилю специальности

4.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, накопление и закрепление практического опыта реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

4.2. Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности направлены на проверку освоения видов профессиональной деятельности, определенных программой практики по профилю специальности.

4.3. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по профилю специальности в сроки в соответствии с учебным планом, направляются на производственную практику повторно, в свободное от учебы время.

4.4. Обучающиеся, не получившие положительную оценку, или не аттестованные считаются имеющими академическую задолженность при прохождении промежуточной аттестации.

5. Преддипломная практика

5.1. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения всех модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

5.2. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального практического опыта, дальнейшее развитие общих и закрепление профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной практической деятельности, а также на подготовку к выполнению и защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы).

5.3. Программа преддипломной практики, контрольно-оценочные средства (КОСы) разрабатываются в соответствии с установленными требованиями. Преддипломная практика проводится непрерывно.

5.4. Обучающиеся, не выполнившие программу преддипломной практики, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

5.5. После окончания преддипломной практики обучающиеся сдают дифференцированный зачет комиссии. В состав комиссии могут входить представители медицинских организаций - работодатели, методические руководители и преподаватели клинических дисциплин.

5.6. Дифференцированный зачет преддипломной практики принимается преимущественно в колледже.

5.7. Допускается индивидуальное прохождение производственной (преддипломной) практики по официальному ходатайству только на базе медицинской организации Республики Алтай при условии возможности выполнения программы производственной (преддипломной) практики, соблюдения графика и даты практики. Ходатайство должно быть предоставлено в учебную часть не позднее 14 дней до начала

практики. Между колледжем и данной медицинской организацией должен быть заключен договор об организации практической подготовки обучающихся.

6. Формы и виды отчетности по учебной и производственной практике

6.1. Во время прохождения всех видов практики каждым обучающимся ведется отчетная документация в соответствии с рабочей программой учебной и производственной практики.

6.2. Обучающиеся представляют следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы учебной и производственной (преддипломной) практики: дневник практики и особые документы в соответствии с рабочей программой практики (манипуляционный лист, учебная история болезни, теоретические алгоритмы практических навыков в случае невыполнения их в медицинской организации и т.д.).

7. Порядок организации производственной практики (в том числе преддипломной), в условиях перехода на ограниченный доступ посещения колледжа и медицинских организаций (баз практики)

7.1. Заместитель директора колледжа по УПР ежегодно актуализирует перечень организаций, с которыми заключаются договоры об организации практического обучения обучающихся, исходя из действующих требований ситуации организации практического обучения.

7.2. Заместитель директора по УПР совместно с председателями цикловых комиссий, преподавателями профессиональных модулей, методистом и руководителем практики от медицинской организации формируют новое или актуализируют индивидуальное задание по производственной практике, определяя последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ обучающимися самостоятельно и (или) в удаленном доступе (методические рекомендации).

7.2.1. Методические рекомендации должны содержать:

- Алгоритм дистанционного взаимодействия (обучающийся - руководитель практики);
- Основные задачи практики в дистанционном формате;
- Программу практики (тематика, индивидуальные задания и т.п.);
- Структуру отчета обучающегося.

7.2.2. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике колледжа, а также общедоступные материалы и документы организации (например, размещенные на сайте организации).

7.3. Совместно с руководителями практики от колледжа определяет процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также формируют оценочный материал для оценки результатов, полученных обучающимися в период прохождения практики.

7.4. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от колледжа обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

7.5. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе колледж обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам колледжа.

7.6. В случае отсутствия ограничений на посещение колледжа возможно прохождение практики на базе учебно-производственных кабинетов и лабораторий при условии достижения результатов, установленных программой практики и с соблюдением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мер. Организуются тренинговые занятия с отработкой практических навыков на симуляционном оборудовании в кабинетах доклинической практики.

7.7. Для лиц, завершающих освоение образовательной программы СПО, допускается переход обучающегося на индивидуальный учебный план с последующей сдачей результатов, установленных программой практики. С этой целью в колледже создается комиссия по приемке результатов освоения программы практики, в состав которой входят представители организаций, являющихся (в соответствии с соглашением) базами прохождения практик. Регламент и условия работы данной комиссии утверждаются директором колледжа.

Министерство здравоохранения Республики Алтай
БПОУ РА «Медицинский колледж»

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Обучающегося _____
ФИО

Профессионального модуля _____

Специальность _____ группа _____ подгруппа _____

На базе _____

Дата прохождения: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Оценка методического руководителя _____

Оценка непосредственного руководителя _____

ЕЖЕДНЕВНЫЙ ГРАФИК РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

дата	Наименование отделения	Содержание работы студентов	Объем часов	Оценка, подпись преподавателя
	Терапевтическое отделение	Работа под руководством преподавателя: 1. 2..... Самостоятельная работа обучающегося 1. 2.....		
	Хирургическое отделение	Работа под руководством преподавателя: 1. 2..... Самостоятельная работа обучающегося 1. 2.....		
	Другие отделения	Работа под руководством преподавателя: Самостоятельная работа обучающегося:		
	Зачет. (Подведение итогов и анализ учебной практики)			

Аттестационный лист по учебной практике

Обучающегося _____ группы
 №____, специальность _____
 ПМ _____ прошел (а) практику на
 базе _____
 _____ (место проведения практики)
 с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№п/п	Наименование работы (пример)	Отметка о выполнении
1.	Выявления нарушенных потребностей пациента	
2.	Оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий	
3.	Планирования и осуществления сестринского ухода	
4.	Ведения медицинской документации	
5.	Обеспечения санитарных условий в медицинском учреждении и на дому	
6.	Обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов	
7.	Применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики	
8.	Соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций	
9.	Анализ рабочей ситуации, осуществление текущего и итогового контроля, оценки и коррекции собственной деятельности	
10.	Организация собственной деятельности, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	
11.	Консультация пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями медицинской организации, в которой проходила практика

3. Дисциплинированность _____
 4. Владение практическими навыками _____
 5. Выполнение программы практики _____
 6. Отношение к больным _____

Итоговая оценка _____

Общий руководитель практики _____ / _____

ФИО

подпись

М.П.

Уважаемые обучающиеся! Вы прошли учебную практику профессионального модуля.

Под непосредственным руководством преподавателя, общего руководителя медицинской организации вам был предоставлен определённый уровень самостоятельности, а вместе с тем и ответственности за конечный результат Вашей работы.

Для того чтобы правильно оценить уровень Вашей готовности к самостоятельной деятельности по выполнению работ по профессии по разделу. Вам необходимо провести самоанализ. Для этого Вам предлагается максимально объективно заполнить лист «САМОАНАЛИЗА».

САМОАНАЛИЗ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Обучающегося _____

за период: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

После прохождения учебной (профильной практики) практики:

я умею делать отлично

я умею делать хорошо

я не умею делать _____

я знаю _____

я не знаю _____

Отметить (+) те положительные и отрицательные факторы, которые, по Вашему мнению, повлияли на качество выполняемой Вами работы в подразделениях стационара. Добавьте в свободные строки те факторы, которые Вы еще дополнительно для себя определили

Факторы, влияющие на качество вашей работы

Положительные факторы «+»

Наличие нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность фельдшера;

Наличие медицинской документации в отделении;

Разъяснения преподавателя содержания работы;

Моя хорошая теоретическая подготовка;

Мои дисциплинированность и трудолюбие;

Мои хорошие мануальные способности;

Свободное общение с пациентом, родственниками;

Свободное общение с персоналом;

Желание получить хорошую оценку;

Желание в полном объеме освоить программу практики.

Отрицательные факторы (-)

Опоздания. Пропуски (прогулы);

Моя слабая теоретическая подготовка;

Затруднение в общении с пациентом, родственниками;

Затруднение в общении с персоналом;

Высокий уровень сложности работ;

Нерациональная трата рабочего времени.

Общая оценка, которую я выставил(а) бы за свою теоретическую подготовку _____

Общая оценка, которую я выставил(а) бы за свою практическую работу _____

