

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
БПОУ РА «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
«Медицинский колледж»  
№ 2/01 от «29» августа

**Положение  
о студенческом совете общежития  
бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж»**

**Рассмотрено**  
на заседании педагогического совета  
БПОУ РА «Медицинский колледж»  
Протокол № 11 от «29» августа 2019 г.

**Согласовано**  
Студенческим советом общежития  
Протокол № 11  
от «6» июня 2019 г.

г. Горно-Алтайск  
2019

## **1. Общие положения**

1.1. Студенческий совет общежития бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж» (далее – Студенческий совет) является общественным органом студенческого самоуправления обучающихся, проживающих в общежитии и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией общежития и Колледжа.

1.2. Студенческий совет руководствуется в своей деятельности Положением о Студенческом совете общежития бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж» (далее – Положение), правилами внутреннего распорядка БПОУ РА.

1.3. Объектами деятельности Студенческого совета является воспитательная, культурно-массовая, спортивно-оздоровительная, профилактическая деятельность среди проживающих в общежитии, а также деятельность, связанная с организацией и соблюдением санитарных норм и обеспечением общественного порядка.

## **2. Структура Студенческого совета**

2.1. В состав Студенческого совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь, старосты этажей (по одному от секции), культурно – массовый сектор и член редакционной коллегии.

## **3. Порядок формирования Студенческого совета**

3.1. Состав комиссии утверждается на заседании Студенческого совета.

3.2. Совет избирается на общем собрании проживающих на один год. Председатель Совета избирается на первом заседании вновь выбранным Советом, сроком на 1 год. Также на первом заседании распределяются обязанности между членами Совета.

3.3. Все решения принимаются на заседаниях простым большинством голосов, при условии участия более половины Совета и заносятся в протокол.

3.4. Студенческий совет своим решением может создавать: культурно-массовый сектор, редколлегию, спортивно-оздоровительную деятельность, жилищно-бытовую.

3.5. Студенческий совет не реже одного раза в год отчитывается перед проживающими в общежитии по итогам работы. При этом собрание обучающихся правомочно принимать решение о досрочном переизбрании состава Студенческого совета (при неудовлетворительной оценке).

3.6. При нарушении правил проживания в общежитии членами совета они могут быть досрочно выведены решением Совета из его состава.

3.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Совета своих обязанностей они могут быть досрочно выведены из состава Совета. Новые члены Совета вводятся в его состав взамен выбывших решением Студенческого совета.

## **4. Срок полномочий Студенческого совета**

4.1. Студенческий совет избирается сроком на 1 год.

## **5. Компетенция Студенческого совета**

5.1. Студенческий совет работает по плану, составленному на 1 год.

5.2. Студенческий совет организует работу по самообслуживанию проживающих и развитию форм самообслуживания, а также участвует в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между проживающими.

5.3. Проводит среди проживающих в общежитии разъяснительную и организационную работу по вопросам соблюдения ими правил пользования бытовыми приборами, принимает меры по укреплению дисциплины, добивается выполнения Правил внутреннего распорядка общежития, техники безопасности.

5.4. Организует информационную и санитарно-просветительную работу среди проживающих в общежитии, а также контроль санитарного состояния жилых помещений и мест общего пользования.

5.5. Способствует бережному отношению проживающих к имуществу общежития, а также оказывает помощь администрации общежития в организации контроля сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

5.6. Содействует организации и проведению культурно-массовых мероприятий и досуга, проживающих в общежитии.

5.7. Оказывает помощь дежурным по общежитию за пропускным режимом и посещением общежития посторонними.

5.8. Принимает меры к выявлению и выселению лиц, незаконно проживающих в общежитии.

5.9. Вносит изменения и дополнения в настоящее Положение.

5.10. Студенческий совет совместно с администрацией общежития имеет право ходатайствовать перед администрацией Колледжа о поощрении студенческого актива общежития.

5.11. Председатель Совета:

5.11.1. Руководит работой Совета;

5.11.2. Обеспечивает постоянную связь с администрацией общежития и администрацией колледжа;

5.11.3. Организует, курирует план работы Совета на учебный год;

5.11.4. Организует выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы Совета в соответствии с планом по воспитательной работе общежития;

5.11.5. Контролирует добросовестное выполнение обязанностей всеми членами Совета;

5.11.6. Совместно с администрацией общежития и Колледжа организует и проводит собрания обучающихся, проживающих в общежитии;

5.11.7. Организует порядок во время проведения культурно-массовых мероприятий в общежитии;

5.11.8. Контролирует ведение и хранение документации, которая включает: план работы Совета на учебный год, протоколы заседаний Совета, настоящее Положение;

5.11.9. Содействует в организации проживающих на выполнение добровольных работ по благоустройству общежития и территории;

5.11.10. Составляет отчеты о проделанной работе Совета и отчитывается на общем собрании Студенческого совета;

5.12. Заместитель председателя Студенческого совета:

5.12.1. В отсутствие председателя Студенческого совета исполняет его обязанности;

5.12.2. Ходатайствует перед Советом и администрацией Колледжа о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям.

5.12.3. Оказывает помощь председателю Студенческого совета во всех вопросах относительно его деятельности.

5.13. Староста секции:

5.13.1. Организует работу по поддержанию порядка и чистоты в жилых и бытовых помещениях.

5.13.2. Следит за культурой быта, уюта и эстетики в жилых комнатах и помещениях общего назначения в секции;

5.13.3. Участвует в организации мероприятий по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию;

5.13.4. Информировывает обучающихся проживающих в данной секции о решениях Студенческого совета, о проведении культурно- массовых и иных мероприятий;

5.13.5. Незамедлительно информирует председателя Студенческого совета и воспитателя общежития о конфликтах, возникающих на этаже, существующих проблемах проживающих;

5.13.6. Ежедневно сдает отчет дежурному по общежитию, о количестве студентов, находящихся в секции с учетом выписки из общежития;

5.14. Культурно – массовый сектор и член редакционной коллегии:

5.14.1. Организует выпуск стенной газеты общежития;

5.14.2. Оформляет и подбирает материалы для стендов Студенческого совета;

5.14.3. Совместно с членами Совета, администрацией общежития организует досуг студентов и проведение культурно – массовых мероприятий;

5.15. Посещение заседаний членами Студенческого совета является обязательным.

## **6. Порядок принятия решений Студенческого совета**

6.1. Студенческий совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов.

6.2. Решения Студенческого совета принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов. Все члены Студенческого совета, включая председателя Совета, имеют при голосовании по одному голосу, при равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое проголосовал председатель совета.

6.3. Решения Студенческого совета вступают в законную силу после их утверждения приказом директора Колледжа.

## **7. Документация Студенческого совета**

7.1. Заседания Студенческого совета оформляются протоколом, который ведет секретарь Совета.

7.2. В протоколе фиксируется:

7.2.1. Дата проведения Студенческого совета;

7.2.2. Количество членов Студенческого Совета;

7.2.3. Количество присутствующих членов на Студенческом совете;

7.2.4. Повестка дня Студенческого совета;

7.2.5. Ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания на Студенческом совете;

7.2.6. Результаты голосования «за», «против» и «воздержалось»;

7.2.7. Решение Студенческого совета;

7.2.8. Подписи председателя и секретаря.

7.3. Протоколы Студенческого совета подписываются председателем и секретарем.

7.4. Книга протоколов Студенческого совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Колледжа и подписывается директором Колледжа.

ЛИСТ согласования  
к положению о студенческом общежитии Бюджетного  
профессионального образовательного учреждения Республики Алтай  
«Медицинский колледж»

Согласовано:

Заместитель директора по воспитательной работе	«__» _____ 2019 г.	_____	Д.В. Албанова
		(подпись)	
Комендант общежития	«__» _____ 20__ г.	_____	Т.И. Мирошниченко
		(подпись)	
Юрист	«__» _____ 20__ г.	_____	Р.В. Табышкина
		(подпись)	