

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
БПОУ РА «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
«Медицинский колледж»
№ 52/0 от «29» июля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
Бюджетного профессионального образовательного
учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж»

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета
БПОУ РА «Медицинский колледж»
протокол № 11 от «29» июля 2019 г.

Согласовано:
Студенческим советом общежития
Протокол № 11
от «6» июня 2019 г.

г. Горно-Алтайск
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о студенческом общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж» (далее – Положение) регулирует порядок предоставления и пользования жилыми помещениями в общежитии.

1.2. Жилые помещения в общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж» (далее – Колледж) предназначены для временного проживания и размещения (при наличии свободных мест) на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения.

1.3. Предоставляет во временное пользование жилое помещение в комнатах повышенной комфортности согласно договору найма жилого помещения слушателям и преподавателям курсов повышения квалификации.

1.4. Студенческое общежитие бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж» (далее - Общежитие) в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Положением о студенческом общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж» (далее – Положение), Уставом БПОУ РА «Медицинский колледж» и иными локальными актами Колледжа.

1.5. Решение о выделении жилого помещения обучающимся в общежитии принимается Административной комиссией по вселению и выселению обучающихся из общежития бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж» (далее – Административная комиссия).

1.6. Состав Административной комиссии формируется из числа представителей администрации общежития, работников Колледжа и утверждается приказом директора Колледжа.

1.7. На заседания Административной комиссии могут приглашаться сотрудники и обучающиеся Колледжа, а также иные заинтересованные лица, без права голосования.

1.8. Решения комиссии носят обязательный характер и являются основанием для издания соответствующих приказов директором Колледжа.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЯ

2.1. Жилые помещения предоставляются на период обучения иногородних обучающихся с первого по третий курс.

2.2. Жилые помещения в общежитии Колледжа предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.3. После предоставления жилых помещений в общежитии обучающимся, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения вселение нуждающихся в общежитии производится с учетом их материального положения и социального статуса, при этом в первую очередь места предоставляются:

2.3.1. обучающимся из многодетных семей (признанных в установленном порядке малообеспеченными);

2.3.2. обучающимся из неполных и малообеспеченных семей;

2.3.3. несовершеннолетним обучающимся, поступившим на базе 9 классов на бюджетной основе;

2.4. После заселения нуждающихся согласно пунктам 2.2, 2,3 настоящего Положения Административная комиссия распределяет оставшиеся места в соответствии с очередностью поданных заявлений (по дате поступления заявлений).

3. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа на заселение.

3.2. Для получения жилого помещения в общежитии нуждающийся предоставляет в Административную комиссию следующие документы:

- заявление обучающегося (родителя, законного представителя),
- справку о составе семьи из ЖКХ,
- медицинскую справку (форма 086/у, в которой должна быть отметка ФОГ органов грудной клетки (или рентгенография) давностью не более 1 года,
- две фотографии 3*4,
- документы, подтверждающие льготы, если относится к льготной категории.

3.3. Административная комиссия после издания приказа о зачислении обучающихся в Колледж рассматривает все личные заявления нуждающихся в общежитии и принимает решения о возможности предоставления места проживания в общежитии Колледжа. Решение оформляется протоколом, на основании которого директором Колледжа издается приказ о вселении обучающихся в общежитие Колледжа.

3.4. Вселение обучающегося осуществляется на основании договора найма жилого помещения в общежитии, в котором указывается срок заселения и номер комнаты.

3.5. Регистрационный учет проживающих в общежития осуществляется в порядке, установленном миграционными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации. Регистрационный учет проживающих осуществляется администрацией общежития.

3.6. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.

3.7. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного обучающегося.

3.8. Жилое помещение закрепляется за обучающимся на период обучения в Колледже с 1 по 3 курс.

3.9. Обучающимся выпускных групп (4 курс) место в общежитии не предоставляется, за исключением обучающихся, относящихся к категориям, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

3.10. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок.

3.11. Договор найма специализированного жилого помещения, может быть, расторгнут в любое время по соглашению сторон.

3.12. Обучающийся в любое время может расторгнуть договор найма жилого помещения.

3.13. Договор найма жилого помещения, может быть, расторгнут по требованию колледжа в следующих случаях:

1) невнесения обучающимися платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 3-х месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения обучающимся или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

4) использования жилого помещения не по назначению.

3.14. При выселении из общежития проживающий обязан сдать комнату коменданту общежития по акту приема-передачи в течение трех дней.

3.15. Администрация колледжа в праве переселить обучающихся из закрепленной жилой комнаты в другое жилое помещение по техническим причинам.

3.16. В период каникул в общежитии могут проживать лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения.

3.17. Жилые комнаты оборудованы шкафами для личных вещей, кроватями, столами, тумбочками, стульями.

3.18. Смена постельного белья в соответствии с графиком осуществляется не реже одного раза в 7 дней. Чистое и грязное белье хранится в отдельных помещениях. Стирка постельного белья осуществляется в специальном предприятии согласно договору оказания услуг.

3.19. При отчислении из колледжа (в том числе и при его окончании) обучающиеся освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

3.20. Для обучающихся 1 курса заявления на заселение в общежитие принимаются в период работы приемной комиссии.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Обучающиеся проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении в течение обучения на 1-3 курсах при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж»;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- избирать Студенческий совет бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж» (далее – Студенческий совет общежития) общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Студенческий совет общежития в обсуждении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы (учебные комнаты, комнаты отдыха, актовый зал).

4.2. Обучающиеся проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Медицинский колледж», техники безопасности, пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;

- выполнять положения заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- использовать предоставленную им жилую площадь в соответствии с её назначением;
- лица, выбывающие из общежития, обязаны сдавать всё числящееся за ними имущество, при недостатке или его повреждении возмещать причиненный ущерб.

4.3. Обучающимся проживающим в общежитии категорически запрещается:

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии;
- хранить, употреблять, продавать спиртные напитки, наркотические, токсические вещества;
- курить в помещениях общежития и на территории, прилегающей к общежитию;
- участвовать в азартных играх;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или их заменять без разрешения администрации студенческого общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.4. При выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы или по другим причинам на срок свыше дня извещать воспитателя или коменданта общежития заявлением в письменной форме.

4.5. На период летних каникул сдать комнату, ключи от комнаты и имущество (полученное при вселении) коменданту общежития.

4.6. Обучающиеся проживающие в общежитии могут привлекаться Студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории.

4.7. За нарушение правил проживания в общежитии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: замечание, выговор, выселение из общежития, отчисление из колледжа.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития. Организация и контроль за воспитательной работой студентов в общежитии осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

5.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы.

5.3. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- информировать обучающихся о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения;
- обеспечить предоставление обучающимся проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха обучающихся.

6. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

- 6.1. Выселение из общежития происходит:
 - 6.1.1. При отчислении из колледжа в связи с окончанием обучения;
 - 6.1.2. При отчислении как меры дисциплинарного взыскания к обучающимся;
 - 6.1.3. В иных случаях, предусмотренных договором найма и законодательством РФ.
- 6.2. Проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

7. РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

- 7.1. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся два раза в год: при вселении в начале учебного года за сентябрь – декабрь месяцы, в январе за январь – июнь.
- 7.2. Оплата производится в день заселения в общежитие, путем наличного расчета в кассу БПОУ РА «Медицинский колледж» или в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Колледжа через учреждения банков.
- 7.3. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление, электроснабжение.
- 7.4. Плата за пользование жилым помещением взимается за весь период проживания в общежитии.
- 7.5. Плата за коммунальные услуги не взимается за период летних каникул.
- 7.6. Плата за пользование жилым помещением и за коммунальные услуги не взимается с детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей – инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства.

8. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

- 8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация – Студенческий совет общежития.
- 8.2. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, секций, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в

организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно - массовой работы.

8.3. Студенческий совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по сохранности жилых помещений, оборудования и мебели и закрепленных за ними жилых комнат.

8.4. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением и Положением о студенческом совете общежития.

ЛИСТ согласования
к положению о студенческом общежитии Бюджетного
профессионального образовательного учреждения Республики Алтай
«Медицинский колледж»

Согласовано:

Заместитель директора по воспитательной работе	«__» _____ 2019 г.	_____	Д.В. Албанова
		(подпись)	
Комендант общежития	«__» _____ 20__ г.	_____	Т.И. Мирошниченко
		(подпись)	
Юрист	«__» _____ 20__ г.	_____	Р.В. Табышкина
		(подпись)	