

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор БПОУ РА

«Медицинский колледж»

Е.В. Кречетова

«*28*» *февраля* 2024 г.

Приказ № *101* от *29.02* 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ АБИТУРИЕНТОВ, ПОСТУПАЮЩИХ В БПОУ РА «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании
педагогического Совета колледжа
протокол № *31*
от «*28*» *февраля* 2024 г.

г.Горно-Алтайск, 2024

Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Рекомендациями по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования (приложение к письму Минобрнауки РФ от 18.12.2000г. №16-51-331ин/16-13), Уставом БПОУ РА «Медицинский колледж» и другими внутренними нормативными документами (локальными актами) БПОУ РА «Медицинский колледж».

СОСТАВИТЕЛИ:

Кречетова Е.В., директор БПОУ РА «Медицинский колледж», председатель приемной комиссии

Тужеметова Т.В., заместитель директора по учебно-практической работе, член приемной комиссии

Албанова Д.В., заместитель директора по воспитательной работе, ответственный секретарь приемной комиссии

Таканакова М.Н., методист колледжа, заместитель ответственного секретаря приемной комиссии

Архипова В.В., педагог-психолог, руководитель социально-психологической службы, руководитель комиссии вступительных испытаний.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение устанавливает порядок проведения вступительного испытания в форме психологического тестирования для абитуриентов, поступающих в БПОУ РА «Медицинский колледж» (далее – колледж) на специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело».

1.2. Целью вступительного испытания в форме психологического тестирования, является выявление у абитуриентов, поступающих для обучения по специальностям: «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», профессионально-значимых психологических качеств, необходимых в профессиональной деятельности будущих специалистов среднего медицинского звена.

1.3. Для оценки результатов вступительного испытания в форме психологического тестирования создается соответствующая комиссия (далее - комиссия). Персональный состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

1.4. В состав комиссии вступительного испытания в форме психологического тестирования включаются специалисты-психологи, имеющие соответствующее образование и опыт работы.

1.5. Деятельность комиссий основывается на принципах:

- уважения прав и защиты законных интересов участников вступительных испытаний;
- строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ В ФОРМЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

2.1. Проведение вступительного испытания в форме психологического тестирования обусловлено необходимостью оценить профессионально значимые качества личности абитуриента по следующим параметрам:

- пригодность (предрасположенность) к профессиональной деятельности в сфере медицины; личностная готовность к лечебной деятельности, что предполагает отрефлексированную направленность человека на профессию медика, его мировоззренческую зрелость, гуманистическую направленность на оказание помощи людям, нуждающимся в лечебной помощи, морально-нравственные качества, необходимые в деятельности медицинского работника, а также коммуникативные и организаторские способности (на основе методики «Карта интересов», анкета абитуриента);

- особенности личности медсестры, характеризующие психологическую адекватность, эмоциональную устойчивость, поведенческую гибкость, включаемость во взаимодействие с другими людьми, в профессиональное общение, что предполагает легкость, адекватность установления контакта с собеседником, умение следить за реакцией собеседника, самому адекватно реагировать на нее, получать удовольствие от общения, проявлять сочувствие, понимание и поддержку нуждающемуся в помощи пациенту; выявление отклоняющегося, экстремального поведения, личностных качеств, препятствующих адекватному осуществлению деятельности медицинского работника (на основе тестов Мини-мульти, PF 16 Кеттелла, методика АРТ 8 квадратов);

- Проведение вступительного испытания в форме психологического тестирования позволяет не только осуществить профессиональный отбор абитуриентов, но и выработать рекомендации для кураторов студенческих групп по формированию благоприятного психологического климата и сплоченности студенческой группы для создания условий успешной учебной деятельности.

2.2. Проведение вступительного испытания в форме психологического тестирования осуществляется с использованием стандартных психологических методик, позволяющих выявить у поступающих психологические характеристики и наличие общих компетенций.

Оно направлено на определение:

- мотивации к получению медицинской профессии;
- личностной готовности к медицинской деятельности;
- психологической пригодности к медицинской профессии.

2.3. Вступительное испытание в форме психологического тестирования (далее – вступительное испытание) для поступления в колледж, проводится в компьютерных классах колледжа по расписанию, которое утверждается председателем приемной комиссии 17.06.2024г..

2.4. Расписание вступительных испытаний (дата, время и место проведения) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и публикуется на информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов.

2.5. Вступительное испытание проводится в один этап в виде компьютерного тестирования. Для проведения вступительного испытания формируются группы поступающих. Количество абитуриентов в группе не более 10 человек.

2.6. Перед началом вступительного испытания педагогом-психологом проводится консультация, информирующая поступающих об особенностях контрольных заданий, технологии проведения вступительного испытания и др.

2.7. Допуск абитуриентов в корпус и аудиторию, где проводится психологическое тестирование, производится при предъявлении ими паспорта и расписки о приеме документов.

2.8. Ответственный за проведение вступительного испытания в аудитории и дежурный (дежурные) в аудитории назначаются ответственным секретарем приемной комиссии или его заместителем за сутки до проведения вступительного испытания из числа членов приемной комиссии колледжа.

2.9. Педагог-психолог, ответственный за проведение психологического тестирования в аудитории инструктирует абитуриентов правилам проведения тестирования и осуществляет контроль над соблюдением этих правил.

2.10. Во время вступительного испытания не допускается нахождение в аудитории лиц, не имеющих «Индивидуальной карты абитуриента», подписанных ответственным секретарем приемной комиссии. Вход в аудитории во время проведения вступительного испытания разрешен председателю, ответственному секретарю приемной комиссии и их заместителям.

2.11. Общая продолжительность испытания в форме тестирования не более 60 минут. Абитуриент имеет право завершить выполнение заданий раньше намеченного времени.

2.12. Результаты психологического тестирования объявляются не позднее чем через час после прохождения испытаний всеми абитуриентами. Вступительные испытания оцениваются по зачетной системе, результаты оформляются в «Ведомость результатов психологического тестирования», и размещается на информационном стенде и сайте колледжа.

2.13. Повторная сдача вступительного испытания и передача вступительного испытания с целью улучшения результатов не допускается.

2.14. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним со следующей группой или индивидуально.

2.15. При неявке на вступительное испытание по неуважительной причине поступающий утрачивает право на зачисление в колледж по соответствующей специальности.

2.16. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам:

- 31.02.01 Лечебное дело
- 31.02.02. Акушерское дело
- 34.20.01 Сестринское дело

3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

1. Вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
2. Присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
3. Поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний (в соответствии с индивидуальными возможностями: слабовидящие, слабослышащие);
4. Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
5. Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

- 3.1. По результатам вступительного испытания (психологического тестирования), поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).
- 3.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов тестирования.
- 3.3. Апелляция подается поступающим лично, не позднее следующего дня после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций ежедневно с 9.00. до 16.00 часов.
- 3.4. Рассмотрение апелляций и принятие решения проводится не позднее следующего дня после подачи заявления об апелляции.

- 3.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
- 3.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.
- 3.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.
- 3.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.
- 3.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБЩЕСТВЕННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА ВСТУПИТЕЛЬНЫМ ИСПЫТАНИЯМ
АБИТУРЕНТОВ, ПОСТУПАЮЩИХ
НА УЧЕБУ В МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Утверждено на заседании
Администрации Общественно-педагогического центра
г. Тара, 10.05.2014 г.
Ученый секретарь: _____